

教育部國民及學前教育署  
114 學年度補助實施戶外教育與海洋教育計畫  
申請書

中華民國一一四年七月三日

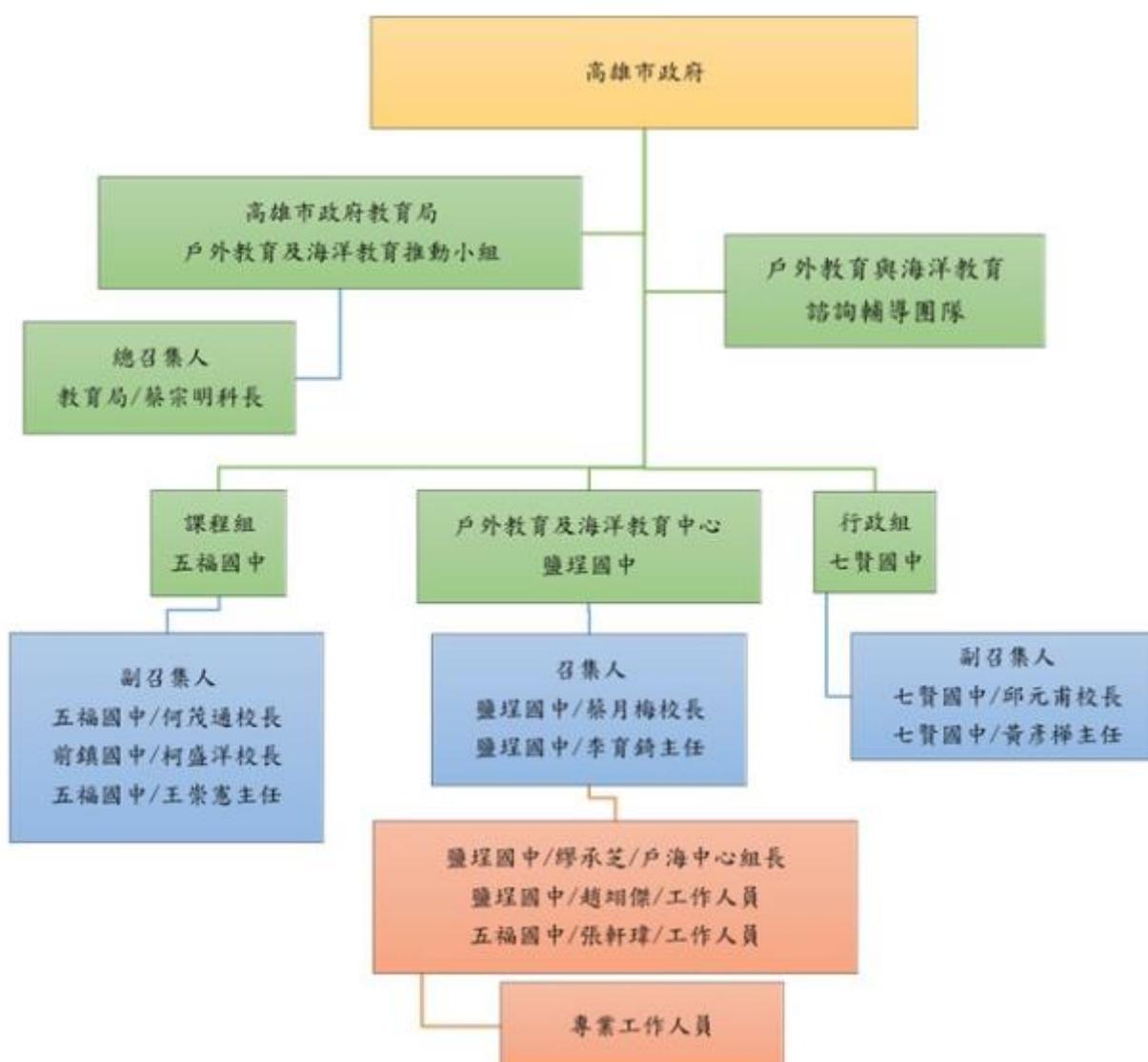
# 計畫一、設置戶外教育及海洋教育中心

執行單位	高雄市政府教育處(局)
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：李育錡 職稱：主任 電話：(公) 07-5211283 分機 41 手機：0980377817 E-mail：supersolitude@hotmail.com

## 1.1 健全組織運作

### 1-1-1 組織架構圖

請依據貴局(府)「戶外教育及海洋教育中心設置及組織運作要點」所規範人員配置，繪製中心架構圖，並應設置召集人及2位副召集人，分成行政組、課程組運作，請依縣市實際運作情形呈現，如：組成諮詢輔導團隊、任務工作小組等(下圖為參考範例)。



### 1-1-2 組織運作

請說明貴局（府）所繪製中心組織架構圖之運作方式，說明該圖相關人員及組別的工作確實相互支援，以發揮最大推動成果？

依據本府教育局所訂「戶外教育與海洋教育中心設置及組織運作要點」為基礎，其組織分工及運作方式，分述如下：

一、課程組(高雄市立五福國民中學)，進行統籌課程並發展教師專業事務，說明如下：

(一)課程發展：

1.聘請諮詢輔導委員，定期辦理諮詢輔導會議，並結合本市自然環境與人文特色相關場域，研發學習點、學習路線等教學資源。

2.相關教學資源公告中心網站，並透過本市國中小校長聯席會議、各行政處室主任工作坊進行說明及宣傳，鼓勵並導引學校融入領域課程或結合彈性學習課程，辦理戶外教育及海洋教育課程。

(二)教師專業：

1.透由入校諮詢輔導，瞭解學校教師專業成長需求，規劃辦理教師增能研習。

2.成立跨校共備社群，以提升本市教師素養導向課程設計、安全風險評估等知能，進而儲備本市戶外教育、海洋教育課程教學專業人員。

二、行政組(高雄市立七賢國民中學)，統籌支持學校及資源應用等事務，說明如下：

(一)行政支持：與輔導諮詢委員合作，建立行政諮詢機制，透過走訪本市國中小學校，提供行政資源支持，協助學校發展及落實戶外教育、海洋教育相關課程。

(二)資源應用：

1.建置本市戶外教育及海洋教育中心網站，並逐年擴充網站資源服務，定期盤點專業人才庫，豐富教學資源，提供本市學校運用。

2.積極與民間團體及非政府組織合作，如本市各行政區社區發展協會、Xpark 等，建立策略聯盟，共同推動本市戶外教育及海洋教育課程。

### 1-1-3 111-114 學年度發展項目及進程（請逐年進行滾動修正）

主軸	發展目標	發展項目	發展進程				執行成果
			111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度	113 學年度
主軸一 課程教學	發展學習 路線	1-1 發展學習點及主題化學習路線					完成戶外教育路線 1 條及海洋教育路線 1 條。種子教師研習及學生體驗活動 6 場
		1-2 發展多元型態教材、教案或課程模組					與國教輔導團合作辦理戶外教育及海洋教育校訂課程發展工作坊。
		1-3 發展與運用多元教學模式					配合海大 OSS 海洋教材序列種子教師培訓計畫

		1-4 彙編本市發展學習路線課程手冊					彙編 112-113 學年度學習路線課程手冊。
主軸二 教師專業	健全組織運作並提升教學專業	2-1 提供到校或線上專業諮詢服務					完成戶外教育及海洋教育共 16 場到校專業諮詢服務。
		2-2 成立教師社群及辦理增能研習					1.辦理 2 場次培訓戶外及海洋教育種子教師研習。 2.成立戶外及海洋教育學習路線研發種子教師學習社群進行 8 次社群活動。
		2-3 提升安全與風險管理專業知能					辦理 2 場次安全風險管理評估認證教師研習課程。
主軸三 資源應用	建構資源網絡	3-1 建構及充實網路資源平台					1.充實高雄市戶外及海洋教育中心平台。 2.更新高雄市戶外教育網站 3.建置與經營高雄市戶外與海洋教育中心臉書粉絲專頁。
		3-2 辦理跨校、跨縣市、跨機構資源交流及策略聯盟					1.與海洋局合作辦理「海洋巡迴列車」活動。 2.結合海洋委員會、本市府各局處、學校民間團體辦理海洋教育週成果展。 3.每學年辦理跨

							縣市交流 2 場次。
		3-3 盤點與整合 縣市內不同單位 與機構之可用資 源					建立本市府協力 機構相關可用資 源。
主軸四 行政支 援	呈現推動 亮點	4-1 配合中央政 府辦理相關活動					1.參加全國戶外 教育/海洋教育年 會。 2.參加南區協作 中心行政及課程 集思會。
		4-2 配合地方政 府辦理相關活動					1.辦理戶外教育 資源整合成果發 表暨計畫撰寫說 明會。 2.辦理戶外教育 與海洋教育成果 觀摩展。 3.配合高雄市科 學園遊會成果展 攤。
		4-3 發展在地特 色及呈現成果亮 點					辦理成果發表會 及成果手冊彙 編。

#### 經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
人事費經 常門	專任助理薪資	555835	2	1111670	41,173 元(俸點 296 碩士) 13.5 個月(含 年終)* 2 人
人事費經 常門	專任助理勞健 保	7770	24	186480	健保 1,950 元、勞保 3,410 元、勞退 2,410 元，12 個月* 2 人
人事費經 常門	專業工作人員 (國中)	378	1470	555660	5 人* 7 節* 42 週 = 1,470 節
人事費經 常門	專業工作人員 (國小)	336	588	197568	2 人* 7 節* 42 週 = 588 節
人事費經 常門	兼任行政助理 人員(國中)	378	1218	460404	各中心學校兼任行政人員減授鐘點費 29 節 * 42 週 = 1,218 節
人事費經	研習活動派代	20790	1	20790	教師參加戶海中心研習活動派代費用

常門	費用(國中)				
人事費經 常門	研習活動派代 費用(國小)	16822	1	16822	教師參加戶海中心研習活動派代費用
人事費經 常門	全民健康保險 補充保費	1303	2	2606	年終獎金*2.11%*2 人
人事費經 常門	召集人兼職費	5000	12	60000	鹽埕國中李○○主任
人事費經 常門	副召集人兼職 費	4500	12	54000	七賢國中黃○○主任
人事費經 常門	副召集人兼職 費	4500	12	54000	五福國中王○○主任

## 1-2.課程教學

一、請依縣市所在範圍優先選擇戶外教育資源平臺公告場域，作為學習點研發教學設計，研發過程得依實際需求與場域協作並進行實地教學，以作為修正課程之依據，繳交成果報告書時，請將研發完成之學習點教學設計提供本署。

二、學習點選擇及開發重點如下：

(一) 學習點的選擇：可掌握內容豐富度、交通易達性、教學連結度、師生安全性、環境乘載量等基本原則。

(二) 學習點的範圍：

1. 作為戶外教育實施教學的場域都可以稱為「學習點」，其可大可小，惟依「內容豐富度」原則，不宜太小才能涵蓋多元內容。
2. 以「八斗子」作為學習點為例，其包含海科館、漁村、建築、商店、步道、夜市等，這些實際進行教學的地方可稱為「學習站」，教學活動設計要考量「學習站」可提供的學習內容、擬運用的學習領域以及要導引的學習表現。

(三) 學習點的開發：開發歷程包括兩個主要階段：

1. 第一階段開發學習點的學習內容，可依以下面向來開發：(1)地理特質、(2)自然生態、(3)歷史文化、(4)經濟發展、(5)休閒運動、(6)科學知識、(7)文學藝術。(每一個學習點或學習站都有一份依開發面向整理出來的學習內容)
2. 第二階段研發教學設計，運用第一階段的學習內容，把握學習領域特質及設定學習表現，納入教案之設計。應關注下列重點：
  - (1) 考量使用者的領域（語文、數學、自然、生活、社會、藝術、健體、綜合、科技），也可以跨領域。
  - (2) 選擇運用哪一個教學層次來導引學生的學習表現（教導、指導、引導、自導）。
  - (3) 每一個教案不一定要固定統一的時間，可能是20分鐘、30分鐘。
  - (4) 同一個學習內容可以因應不同領域及教學層次，進行多個教學設計。
  - (5) 教案中可以提醒使用者在運用該教案之前及之後可以注意什麼或該怎麼規劃，讓使用者進行整體規劃時可以納入參考。

1-2-1 研發學習點教學設計	
承辦單位	高雄市立鹽埕國民中學 (高雄市戶外教育與海洋教育中心)
聯絡資訊	姓名：李育錡 職稱：主任 電話：(公) 075211283 分機 21 手機：0980377817 E-mail：supersolitude@hotmail.com
學習點 1	高雄市立歷史博物館
學習點 2	228 仁愛紀念公園
學習點 3	駁二藝術特區
學習點 4	愛河沿岸
學習點 5	中都濕地公園
學習點 6	高雄港
具體執行方式	1.路線名稱：漫遊愛河·鹽埕風華 2.主題類型：生態環境、人文歷史、社區走讀、場館參訪、水域活動 3.路線/地點簡介：高雄市立歷史博物館、228 仁愛紀念公園、愛河沿岸、駁二藝術

	<p>特區、中都濕地公園、高雄港。</p> <p>4.教材教案研發：結合教師專業社群，進行學習路線課程研發，並由中心邀請國教輔導團自然領域及環境議題專任輔導員、學校種子教師及鹽埕文史工作者，進行課程走讀及教學規畫實施。</p> <p>5.課程連結：辦理種子教師研習，帶領教師進行觀摩體驗研習，進行教材教案及課程模組研發，預定辦理 1 場次，每場次 30 位教師。</p> <p>6.路線推廣：辦理學生戶外實地教學，由學校種子教師提出申請計畫，帶領學生進行實地體驗學習，結合課程實施與學習評量。(預定辦理 3 場次)</p>
--	---

試行與推廣活動資訊	<p>1. 參與學生數：60</p> <p>2. 參與教師數：30</p> <p>3. 參與學校數：30</p>
-----------	--

1-2-2 研發學習點教學設計

承辦單位	高雄市立鹽埕國中(高雄市戶外教育與海洋教育中心)
------	--------------------------

聯絡資訊	<p>姓名：李育錡 職稱：主任 電話：(公) 075211283 分機 21</p> <p>手機：0980377817 E-mail：supersolitude@hotmail.com</p>
------	--

學習點 1	舊鐵橋溼地
-------	-------

學習點 2	三和瓦窯
-------	------

學習點 3	台灣鳳梨工廠
-------	--------

學習點 4	姑山倉庫
-------	------

學習點 5	大樹汗水處理廠
-------	---------

具體執行方式	<p>1.路線名稱：走讀大樹· 旺來遊趣</p> <p>2.主題類型：人文歷史、社區走讀、休閒遊憩、場館參訪</p> <p>3.路線/地點簡介：舊鐵橋溼地、三和瓦窯、台灣鳳梨工廠、姑山倉庫、大樹汗水處理廠。</p> <p>4.教材研發：結合教師專業社群，進行學習路線課程研發，並由中心邀請國教輔導團自然領域及環境議題專任輔導員、學校種子教師以及大樹文史工作者，進行課程走讀及教學實施。</p> <p>5.課程連結：辦理種子教師研習，帶領教師進行觀摩體驗研習，研發教材教案及課程模組，預定辦理 1 場次，每場次 30 位教師。</p> <p>6.路線推廣：辦理學生戶外實地教學，由學校種子教師提出申請計畫，帶領學生進行實地體驗學習，結合課程實施與學習評量。(預定辦理 3 場次)</p>
--------	--

試行與推廣活動資訊	<p>1. 參與學生數：60</p> <p>2. 參與教師數：30</p> <p>3. 參與學校數：30</p>
-----------	--

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	出席費	2000	18	36000	輔導委員出席中心會議 3

					人*6次
業務費經常門	諮詢費	2500	2	5000	專家學者諮詢輔導 1人*2次
業務費經常門	諮詢費	2000	10	20000	輔導委員入校諮詢輔導 10校
業務費經常門	講師鐘點費	2000	12	24000	外聘講師 2場*6時
業務費經常門	講師鐘點費	1000	24	24000	內聘講師 4場*6時
業務費經常門	印刷費	100	360	36000	1.中心會議 25人*6場次 2.學習路線 35人*6場次
業務費經常門	材料費	300	210	63000	學習路線 35人*6場次
業務費經常門	膳費	120	360	43200	1.中心會議 25人*6場次 2.學習路線 35人*6場次
業務費經常門	差旅費	3000	1	3000	輔導委員入校諮詢(核實支付)
業務費經常門	車資	10000	6	60000	教師研習及學生活動共計 6場次
業務費經常門	雜支	12800	1	12800	文具用品、紙張、保險費等。

## 1-3.教師專業

- 一、請組成 1 至多個教師專業社群，社群成員鼓勵由跨校教師組成，可結合其他課程領域或議題專長教師，善用貴局（府）已培訓之人才，擔任社群領導人。
- 二、請規劃「素養導向課程設計」、「安全風險管理評估」研習及回流課程，講師可至戶外教育資源平臺(<https://outdoor.moe.edu.tw>)114 學年度補助計畫專區查詢本署已培訓種子教師。

1-3-1 教師專業社群																											
社群 1	高雄市戶外教育與海洋教育共備社群																										
社群 1 簡介	1.由教育局公開甄選本市學校跨領域教師，組成專業學習社群，每周定期共備，共同探究與分享教學實務。 2.以素養導向課程設計適合國中小學生的戶外與海洋教育課程。 3.整合發展本學年度戶外與海洋教育學習發展路線手冊。																										
1-3-2 「素養導向課程設計」研習與回流課程																											
具體執行方式	一、研習規劃： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 預計參與人數：30</li> <li>2. 預計參與校數：30</li> <li>3. 預計邀請講師名單：</li> </ol> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">編號</th> <th style="width: 25%;">服務單位</th> <th style="width: 30%;">姓名</th> <th style="width: 30%;">是否為本署種子教師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">國立中山大學</td> <td style="text-align: center;">張詠斌教授</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">國立海洋大學</td> <td style="text-align: center;">張正杰所長</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">國立高雄師範大學</td> <td style="text-align: center;">林佳慶教授</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">國立高雄師範大學</td> <td style="text-align: center;">葉凱翔教授</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">臺灣海洋教育中心</td> <td style="text-align: center;">洪玲雅助理研究員</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">二、回流課程規劃方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。</p> <p><input type="checkbox"/>曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。</p> <p><input type="checkbox"/>其他：</p>			編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師	1	國立中山大學	張詠斌教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	2	國立海洋大學	張正杰所長	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	3	國立高雄師範大學	林佳慶教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	4	國立高雄師範大學	葉凱翔教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	5	臺灣海洋教育中心	洪玲雅助理研究員	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師																								
1	國立中山大學	張詠斌教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								
2	國立海洋大學	張正杰所長	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								
3	國立高雄師範大學	林佳慶教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								
4	國立高雄師範大學	葉凱翔教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								
5	臺灣海洋教育中心	洪玲雅助理研究員	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								
1-3-3 「安全風險管理評估」研習與回流課程																											
具體執行方式	一、研習規劃： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 預計參與人數：30</li> <li>2. 預計參與校數：30</li> <li>3. 預計邀請講師名單：</li> </ol> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">編號</th> <th style="width: 25%;">服務單位</th> <th style="width: 30%;">姓名</th> <th style="width: 30%;">是否為本署種子教師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">國立臺灣師範大學</td> <td style="text-align: center;">蕭如軒老師</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> </tbody> </table>			編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師	1	國立臺灣師範大學	蕭如軒老師	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																
編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師																								
1	國立臺灣師範大學	蕭如軒老師	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否																								

2	國立台東大學	李潛龍 助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3	國立台東大學	徐祥議講師	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4	高雄市五福國中	江佩芳老師	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5	高雄市文山高中	黃金玲組長	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

二、回流課程規劃方式：

曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。

曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。

曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。

其他：

**經費概算表**

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	諮詢費	2000	2	4000	課程學習路線手冊-專家學者諮詢 2次
業務費經常門	講師鐘點費	2000	32	64000	1.社群活動 8次 * 2時 2.素養導向課程設計研習 1場 * 8時 3.安全風險教師研習 1場 * 8時
業務費經常門	印刷費	100	190	19000	1.社群活動 8次 * 15人 2.素養導向課程設計研習 1場 * 35人 3.安全風險教師研習 1場 * 35人
業務費經常門	膳費	120	190	22800	1.社群活動 8次 * 15人 2.素養導向課程設計研習 1場 * 35人 3.安全風險教師研習 1場 * 35人
業務費經常門	雜支	7000	1	7000	文具用品、紙張、保險等
業務費經常門	撰稿費	20000	1	20000	課程手冊撰稿費以千字核算，核實支付。

## 1-4.資源應用

1-4-1 戶外教育及海洋教育網路平臺(含人才庫)	
平臺名稱	高雄市戶外教育與海洋教育中心
平臺網址	https://khoeme.kh.edu.tw/Default.aspx
人才庫網址	https://khoeme.kh.edu.tw/Album.aspx?PN=81
海洋教育週 專區網址	https://khoeme.kh.edu.tw/Sea/Album.aspx?PN=76&PClass=0004
網站更新重點	<ul style="list-style-type: none"> <li>■公告課程教案示例</li> <li>■公告在地人才名單</li> <li>■公告教師專業增能</li> <li>■其他：中心各項活動訊息、年度成果活動及報告</li> </ul>
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 1	高雄市舊鐵橋協會(大樹區)
型態	<input type="checkbox"/> 非政府組織(NGO) <input type="checkbox"/> 非營利組織(NPO) <input checked="" type="checkbox"/> 企業
方式	資源交流
具體執行方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合本學年度發展學習路線種子教師研習，讓教師了解舊鐵橋溼地場域，進而帶著學生辦理實地踏查活動，深化在地文史。</li> <li>2.邀請舊鐵橋協會講師，辦理走讀踏查，研發在地教材、學習單及課程模組，供全市有興趣教師使用。</li> </ol>
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 2	台灣鳳梨工廠
型態	<input type="checkbox"/> 非政府組織(NGO) <input type="checkbox"/> 非營利組織(NPO) <input checked="" type="checkbox"/> 企業
方式	資源交流
具體執行方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.辦理本學年度發展學習路線種子教師研習，讓教師了解場域，進而帶著學生辦理實地踏查活動，深化在地文史。</li> <li>2.邀請台灣鳳梨工廠講師，辦理走讀踏查，研發在地教材、學習單及課程模組，供全市有興趣教師使用。</li> </ol>
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 3	台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park)
型態	<input type="checkbox"/> 非政府組織(NGO) <input type="checkbox"/> 非營利組織(NPO) <input checked="" type="checkbox"/> 企業
方式	資源交流
具體執行方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.X-park 是由在日本經營水族館 30 多年的橫濱八景島所設立，為台灣首座「都會型水生公園」。在 Xpark 裡有地球上各種不同共 300 種、30,000 隻以上的水生、陸生動物在此棲息。運用了最尖端的技術，縝密地計算出溫度、濕度、味道乃至於聲音，藉以重現棲息於地球各地生物的生活環境，並透過多樣化呈現方式打造出的 360 度沉浸式空間裡，訪客可以充分利用五感來探索、享受並從中學習。</li> <li>2.藉由本中心成員及種子教師與 Xpark 資源交流分享，未來可由種子教師</li> </ol>

帶孩子前往，深化海洋與環境教育推廣，著重於 SDGs 實踐。  
 3.邀集 Xpark 執行長至本中心辦理素養課程研發研習，以不同面向、不同觀點，帶領種子教師進行課程教材及課程模組研發。

**經費概算表**

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	2000	9	18000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 1 人*3 小時 2.台灣鳳梨工廠 1 人*3 小時 3.高雄舊鐵道協會 1 人*3 小時
業務費經常門	印刷費	200	40	8000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 20 人
業務費經常門	材料費	300	40	12000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 20 人
業務費經常門	膳費	300	40	12000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人/日 2.台灣鳳梨工廠 20 人/日
業務費經常門	車資	15000	3	45000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 2 日 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 1 日
業務費經常門	雜支	10000	1	10000	文具用品、紙張、保險等
業務費經常門	住宿費	3000	20	60000	台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人
業務費經常門	門票費	600	20	12000	台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人*600 元
業務費經常門	戶海網站維護費	40000	1	40000	網站平台維護與架構擴充

## 1-5.行政支援

1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	高雄市政府教育局 114 學年度戶外教育與海洋教育成果觀摩展
活動時間	2025-10-17 至 2025-10-18
參與人數	1000
具體執行方式	每年 10 月份，結合本市國中小科學園遊會活動，藉由擺攤方式，讓各級學校了解中心業務狀況，進而推廣出去，提高效益。
1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	優質學校戶海經驗分享研討會
活動時間	2026-06-11 至 2026-06-11
參與人數	30
具體執行方式	藉由本市推動戶外教育與海洋教育優質學校分享，讓各級學校了解中心推動狀況，並採實體及線上方式辦理。
1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	全市國中小獨木舟體驗活動
活動時間	2026-05-15 至 2026-05-15
參與人數	200
具體執行方式	落實海洋首都政策，推動戶外教育與海洋教育，擴展本市學生水域活動人口，提倡優質休閒運動並增進學童身心健康。
1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	海委會「世界海洋日」系列活動
活動時間	2026-06-19 至 2026-06-21
參與人數	1000
具體執行方式	以設攤參展模式，透過動手做、闖關等動態活動體驗，並結合靜態海報、成果冊/出版品等展覽方式進行。
1-5-2 參與全國海洋成果展	
活動名稱	114 年全國海洋教育成果展活動
活動時間	2025-08-20 至 2025-08-22
參與人數	20
具體執行方式	配合教育部國教署「114 年全國海洋教育成果展活動」，由高雄市戶海中心結合課程組、行政組以及專業工作人員，盤點本市 112 至 113 年各級學校針對海洋教育辦理相關活動及研發教材教具、課程模組，結合本市海洋首都推動指標，於成果活動、戶海中心網站以及現場攤位時，呈現出最大化、最優質亮點，並於活動當日與其他縣市進行業務交流觀摩學習。
1-5-3 支持學校行政運作	

議題 1	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input checked="" type="checkbox"/> 行政效率 <input checked="" type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input checked="" type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫				
類型	<input type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input type="checkbox"/> 入校輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 定期會議				
具體執行方式	定期召開中心會議，預計新學年度召開 6 次，邀請局處長官及諮詢委員共同參加，針對各項議題進行滾動式修正。				
<b>1-5-3 支持學校行政運作</b>					
議題 2	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input checked="" type="checkbox"/> 行政效率 <input checked="" type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input checked="" type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫				
類型	<input type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議				
具體執行方式	邀請本中心諮詢委員辦理入校諮詢服務，協助各級學校解決執行計畫以及發展學校校本課程及特色課程所遇困境，進而滾動式修正，期待推動業務順遂。				
<b>1-5-3 支持學校行政運作</b>					
議題 3	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input checked="" type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫				
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理研習 <input type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議				
具體執行方式	課程組辦理教案撰寫、計劃申請說明會，協助欲申請學校行政支持。				
<b>經費概算表</b>					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	1000	4	4000	教育論壇講座 1 場次*4 時 (內聘)
業務費經常門	講師鐘點費	2000	2	4000	教育論壇講座 1 場次*2 時 (外聘)
業務費經常門	印刷費	15000	1	15000	金門成果展及高雄市觀摩會攤位材料
業務費經常門	材料費	15000	1	15000	動態體驗及靜態展攤位所需材料費
業務費經常門	膳費	120	30	3600	成果展參展工作人員 30 人(高雄市科學園遊會)
業務費經常門	雜支	6000	1	6000	文具用品、紙張、保險等
業務費經常門	交通費	5000	6	30000	金門海洋教育成果展 6 人來回機票
業務費經常門	雜費	300	18	5400	金門成果展雜費 6 人*3 日
業務費經常門	住宿費	3000	12	36000	金門海洋教育成果展 6 人

## 1-6.其他

依據 111—114 學年度戶外教育及海洋教育發展項目及進程所增加之辦理項目，無法納入上列 1-2~1-5 主軸者，可規劃於本項目中。

1-6-1 海洋詩創作工作坊	
項目名稱	海洋詩創作工作坊
具體執行內容說明	1.工作名稱：海洋詩創作工作坊 2.工作重點：鼓勵本市各級學校參加海洋詩甄選競賽。 3.辦理方式；邀請專業優質講師，針對本市對海洋詩創作有興趣教師辦理研習，預計辦理 1 場次，共 6 小時。
1-6-2 桃園市戶外教育與海洋教育中心跨縣市交流活動	
項目名稱	桃園市戶外教育與海洋教育中心跨縣市交流活動
具體執行內容說明	1.工作名稱：跨縣市交流活動 2.工作重點： (1)提升本中心發展戶外及海洋教育校訂課程之各面向量能。 (2)藉由跨縣市交流業務分享，激盪出行政組及課程組辦理活動新想法。 3.辦理方式；本中心與桃園戶外教育與海洋教育中心進行交流，以桃園戶海場域踏查方式辦理，形成跨縣市策略聯盟，已達資源共享之目的。

經費概算表					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	1000	6	6000	海洋詩創作工作坊 內聘講座 6 時
業務費經常門	印刷費	100	30	3000	海洋詩創作工作坊 30 人
業務費經常門	印刷費	200	40	8000	跨縣市交流 1 場次
業務費經常門	膳費	120	35	4200	海洋詩創作工作坊 35 人 (含工作人員)
業務費經常門	雜支	1000	1	1000	文具用品、紙張
業務費經常門	跨縣市交流主持費	2000	1	2000	跨縣市交流 1 場次
業務費經常門	跨縣市交流引言費	2000	1	2000	跨縣市交流 1 場次
設備費資本門	桌上型電腦 (含螢幕)	30000	1	30000	1.專業工作人員業務用 2.彙編學習路線手冊業務用
設備費資本門	筆記型電腦	30000	3	90000	1.專業工作人員業務用 2.

					彙編學習路線手冊業務用
設備費資本門	360度VR環 景攝影機	24000	1	24000	1.發展學習點VR影片照 片製作使用 2.素養課程導 向研習主題
設備費資本門	Apple iPad Air	30000	1	30000	1.專業工作人員業務用 2. 走訪學習路線踏查使用

## 1-7.預期效益

執行項目	預計辦理成效
(一)健全組織運作	設置戶外教育及海洋教育諮詢輔導團隊，入校輔導 <u>10</u> 校。
(二)課程教學	1. 研發地方政府戶外教育與海洋教育學習點教學設計至少3個，發展課程 <u>2</u> 組。 2. 學習點教學之試行與推廣活動 <u>8</u> 場。
(三)教師專業	1. 教師專業學習社群 <u>2</u> 群 2. 辦理素養導向課程設計研習 <u>1</u> 場 3. 辦理安全風險管理評估研習 <u>1</u> 場
(四)資源應用	1. 戶外教育及海洋教育網路平臺瀏覽人次： <u>10000</u> 2. 人才庫師資人數： <u>40</u> 人
(五)行政支援	海洋教育週活動 <u>4</u> 場
(六)其他	

表 1 計畫一設置戶外教育及海洋教育中心經費申請表

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表						
申請單位：高雄市政府教育處(局)						
計畫名稱：計畫一設置戶外教育及海洋教育中心						
計畫期程：114年8月1日至115年7月31日						
計畫經費總額：3,720,000元，向國教署申請補助金額：2,901,600元，自籌款：818,400元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有						
經費項目		計畫經費明細				
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	
人事費 經常門	1-1.健全組織運作	專任助理薪資	555,835	2	1,111,670	41,173元(俸點296碩士)13.5個月(含年終)*2人
		專任助理勞健保	7,770	24	186,480	健保1,950元、勞保3,410元、勞退2,410元，12個月*2人
		專業工作人員(國中)	378	1470	555,660	5人*7節*42週=1,470節
		專業工作人員(國小)	336	588	197,568	2人*7節*42週=588節
		兼任行政助理人員(國中)	378	1218	460,404	各中心學校兼任行政人員減授鐘點費29節*42週=1,218節
		研習活動派代費用(國中)	20,790	1	20,790	教師參加戶海中心研習活動派代費用
		研習活動派代費用(國小)	16,822	1	16,822	教師參加戶海中心研習活動派代費用
		全民健康保險補充保費	1,303	2	2,606	年終獎金*2.11%*2人
		召集人兼職費	5,000	12	60,000	鹽埕國中李○○主任
		副召集人兼職費	4,500	12	54,000	七賢國中黃○○主任
		副召集人兼職費	4,500	12	54,000	五福國中王○○主任
業務費 經常	1-2.課程教學	出席費	2,000	18	36,000	輔導委員出席中心會議3人*6次
		諮詢費	2,500	2	5,000	專家學者諮詢輔導1人*2次
		諮詢費	2,000	10	20,000	輔導委員入校諮詢輔導10校

門		講師鐘點費	2,000	12	24,000	外聘講師 2 場*6 時	
		講師鐘點費	1,000	24	24,000	內聘講師 4 場*6 時	
		印刷費	100	360	36,000	1.中心會議 25 人*6 場次 2.學習路線 35 人*6 場次	
		材料費	300	210	63,000	學習路線 35 人*6 場次	
		膳費	120	360	43,200	1.中心會議 25 人*6 場次 2.學習路線 35 人*6 場次	
		差旅費	3,000	1	3,000	輔導委員入校諮詢(核實支付)	
		車資	10,000	6	60,000	教師研習及學生活動共計 6 場次	
		雜支	12,800	1	12,800	文具用品、紙張、保險費等。	
	1-3.教師專業		諮詢費	2,000	2	4,000	課程學習路線手冊-專家學者諮詢 2 次
			講師鐘點費	2,000	32	64,000	1.社群活動 8 次 * 2 時 2.素養導向課程設計研習 1 場 * 8 時 3.安全風險教師研習 1 場 * 8 時
			印刷費	100	190	19,000	1.社群活動 8 次* 15 人 2.素養導向課程設計研習 1 場 * 35 人 3.安全風險教師研習 1 場 * 35 人
			膳費	120	190	22,800	1.社群活動 8 次* 15 人 2.素養導向課程設計研習 1 場 * 35 人 3.安全風險教師研習 1 場 * 35 人
			雜支	7,000	1	7,000	文具用品、紙張、保險等
			撰稿費	20,000	1	20,000	課程手冊撰稿費以千字核算，核實支付。
	1-4.資源應用		講師鐘點費	2,000	9	18,000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 1 人*3 小時 2.台灣鳳梨工廠 1 人*3 小時 3.高雄舊鐵道協會 1 人*3 小時
		印刷費	200	40	8,000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 20 人	

		材料費	300	40	12,000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 20 人
		膳費	300	40	12,000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人/日 2.台灣鳳梨工廠 20 人/日
		車資	15,000	3	45,000	1.台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 2 日 2.台灣鳳梨工廠及舊鐵道協會 1 日
		雜支	10,000	1	10,000	文具用品、紙張、保險等
		住宿費	3,000	20	60,000	台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人
		門票費	600	20	12,000	台灣橫濱八景島股份有限公司 (X-park) 20 人*600 元
		戶海網站維護費	40,000	1	40,000	網站平台維護與架構擴充
	1-5.行政支援	講師鐘點費	1,000	4	4,000	教育論壇講座 1 場次*4 時(內聘)
		講師鐘點費	2,000	2	4,000	教育論壇講座 1 場次*2 時(外聘)
		印刷費	15,000	1	15,000	金門成果展及高雄市觀摩會攤位材料
		材料費	15,000	1	15,000	動態體驗及靜態展攤位所需材料費
		膳費	120	30	3,600	成果展參展工作人員 30 人(高雄市科學園遊會)
		雜支	6,000	1	6,000	文具用品、紙張、保險等
		交通費	5,000	6	30,000	金門海洋教育成果展 6 人來回機票
		雜費	300	18	5,400	金門成果展雜費 6 人*3 日
		住宿費	3,000	12	36,000	金門海洋教育成果展 6 人
	1-6.其他	講師鐘點費	1,000	6	6,000	海洋詩創作工作坊 內聘講座 6 時
		印刷費	100	30	3,000	海洋詩創作工作坊 30 人
		印刷費	200	40	8,000	跨縣市交流 1 場次
		膳費	120	35	4,200	海洋詩創作工作坊 35 人(含工作人員)

	雜支	1,000	1	1,000	文具用品、紙張
	跨縣市交流主持費	2,000	1	2,000	跨縣市交流 1 場次
	跨縣市交流引言費	2,000	1	2,000	跨縣市交流 1 場次
小 計				3,546,000	
設備費資本門	筆記型電腦	30,000	3	90,000	1.專業工作人員業務用 2.彙編學習路線手冊業務用
	360 度 VR 環景攝影機	24,000	1	24,000	1.發展學習點 VR 影片照片製作使用 2.素養課程導向研習主題
	Apple iPad Air	30,000	1	30,000	1.專業工作人員業務用 2.走訪學習路線踏查使用
	桌上型電腦(含螢幕)	30,000	1	30,000	1.專業工作人員業務用 2.彙編學習路線手冊業務用
小 計				174,000	
合 計				3,720,000	
承辦單位		主(會)計單位		機關學校首長 或團體負責人	國教署 承辦人
					國教署 組室主管
備註：					補助方式：部分補助【補助比率 78%】
<p>一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。</p> <p>二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。</p> <p>三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。</p> <p>四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。</p> <p>五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。</p> <p>六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。</p> <p>七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。</p> <p>八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示</p>					餘款繳回方式：繳回按補助比率全數繳回

其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部國民及學前教育署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	
--	--

※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。
-------------------------